

Gołdap, 01 grudnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. transportu okazjonalnego uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi.

I. Zamawiający:

Środowiskowy Dom Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi

ul. 1 Maja 21

19-500 Gołdap

tel. 790-771-621, 795-882-868

NIP 847-161-32-32

e-mail: sekretariat@sdsgoldap.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest transport okazjonalny uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi na terenie Polski na imprezy kulturalne, wycieczki, konkursy, spotkania integracyjne, itp. Usługodawca ponosi koszt związany z przejazdem oraz ubezpieczenie NNW. Dowóz okazjonalny (w tym liczba osób) uzależniony będzie od zaistniałego zapotrzebowania zgłoszonego i uzgodnionego 14 dni przed terminem wyjazdu.

Zakres usługi będzie obejmował:

- odbiór uczestników z miejsca zbiorczego – godziny odbioru ustali Zamawiający z Przewoźnikiem;
- dowóz na miejsce docelowe;
- dowóz do Ośrodka lub miejsca zbiorczego.

III. Opis warunków w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają licencję lub zezwolenie na przewóz osób. W celu potwierdzenia warunków udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym oferent złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków

Dla potwierdzenia spełnienia wymienionych kryteriów Oferent złoży:

- a) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym stanowiące załącznik nr 2,

c) oświadczenie o braku powiązań stanowiące załącznik nr 3.

Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferta musi być czytelnie podpisana przez Wykonawcę.

3. Informacje dotyczące ceny:

- oferent podaje dla oferowanej usługi cenę brutto. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN),
- podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

4. Warunki realizacji zamówienia:

Okres wykonywania usługi: **02.01.2021 r. – 31.12.2021 r.**

Termin płatności: **14 dni.**

5. Kryteria oceny ofert i sposobu przyznawania punktacji.

Cena – 100%.

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt, pozostałym Oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów według wzoru:
(cena najniższa : cena badanej oferty) x 100 pkt.

6. Miejsce, termin i sposób składania ofert.

Miejsce:

Środowiskowy Dom Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi

ul. 1 Maja 21, 19-500 Gołdap

Punkt kancelaryjny- II piętro.

Termin:

Ofertę cenową należy złożyć do dnia 16.12.2020 r. do godz. 10:00 na adres:

Środowiskowy Dom Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi, ul. 1 Maja 21, 19-500 Gołdap
z dopiskiem: świadczenie usługi transportu okazjonalnego uczestników śds w Gołdapi. Nie otwierać
przed 16.12.2020 r. przed godz.10:00”

7. Informacja dotycząca zawarcia umowy z Wykonawcą.

- z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa na realizację usługi.
- o wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia,
- Zamawiający zawrze umowę w terminie do 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty,
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami

Marcin Białous, tel. 790-771-621, 795-882-868, e-mail: sekretariat@sdsgoldap.pl

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

10. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Środowiskowy Dom Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi, ul. 1 Maja 21, 19-500 Gołdap tel. 790-771-621, 795-882-868. e-mail: sekretariat@sdsgoldap.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@egoldap.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w celu ewentualnego zawarcia umowy na wykonania zadania będącego celem niniejszego postępowania.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

5. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa powyżej.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

8. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące prawa: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

Marcin Białous
Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy
„Słoneczny Dom” w Gołdapi

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko lub nazwa oferenta:

.....

Adres:.....

NIP:.....

Telefon:.....

adres email.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące usługi przewozu uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczny Dom” w Gołdapi, oferujemy wykonanie usługi przewozu za cenę:

1.Przewóz osób busem do 20 osób:

..... złotych brutto (słownie:) za 1 kilometr.

2.Przewóz osób autobusem:

..... złotych brutto (słownie:) za 1 kilometr.

Oświadczam, że:

- 1.Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania zamówienia.
- 2.Oświadczam, że zapoznałam/em się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- 4.Oświadczam, że termin związania z ofertą wynosi do 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
- 5.W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....

Data i podpis Oferenta

Imię i nazwisko lub nazwa oferenta:

Adres:.....

NIP:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego dotyczącego wykonania usługi przewozu, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym, w tym:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej czynności tj. licencję/zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,
2. Posiadamy aktualne badanie lekarskie – orzeczenie psychologiczne,
3. Dysponujemy odpowiednim środkiem transportu.

.....

Data i podpis Oferenta